

Foglio di pianificazione del bilancio

PERCHÉ QUESTO STRUMENTO È IMPORTANTE?

Questo strumento è progettato per aiutarti a pianificare e organizzare gli aspetti finanziari del tuo progetto in modo chiaro e strutturato. Funziona come un foglio di calcolo diviso in due sezioni principali: Entrate (entrate attese) e Spese (costi attesi). Questa è la roadmap finanziaria del progetto.

COME SI USA?

- Prepara una bozza con tutte le informazioni che hai (o a cui pensi) riguardo alle spese e alle entrate, che potrebbero essere inserite nel documento finale.
 1. Scegli il modello che vuoi usare o creane uno tuo e riempilo passo dopo passo.
 2. Verifica che l'ammontare delle entrate copra l'ammontare delle spese.

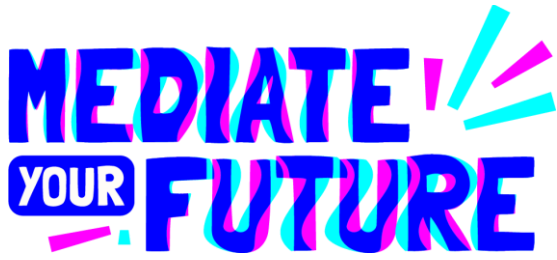
CONSIGLI

- Usa parole semplici e immagini per facilità.
- Prova strumenti digitali come i modelli Canva.



Co-funded by the
European Union

Finanziato dall'Unione Europea. Le opinioni e i punti di vista espressi sono però solo dell'autore o degli autori e non riflettono necessariamente quelli dell'Unione Europea o dell'Agenzia Esecutiva Europea per l'Istruzione e la Cultura (EACEA). Né l'Unione Europea né l'EACEA possono essere ritenuti responsabili per questi.
Numero progetto: 2024-2-FR02-KA220-YOU-000293524



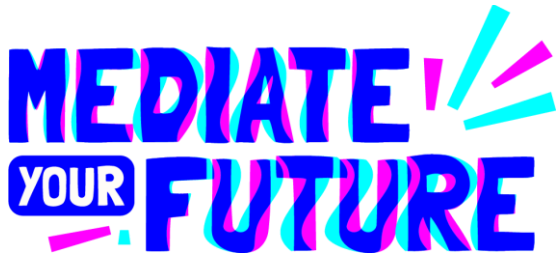
Foglio di pianificazione del bilancio

1 - Categorie di spesa e reddito

Reddito (ricavo atteso)

Questo primo passo consiste nell'elencare tutte le fonti di denaro che spera di ottenere per finanziare il tuo progetto. Tieni presente che il tuo progetto potrebbe avere più fonti di finanziamento. Sii il più specifico possibile per ogni linea.

- **Sovvenzioni governative:** denaro concesso da agenzie governative.
 - Esempi: municipio, consiglio regionale, ministero della cultura.
- **Finanziamenti privati:** denaro da aziende, fondazioni o banche.
 - Esempi: una fondazione aziendale che sostiene progetti culturali, uno sponsor locale.
- **Donazioni e contributi:** denaro raccolto dal pubblico o dai membri del tuo team.
 - Esempi: una campagna di crowdfunding, quote di iscrizione dell'associazione.
- **Vendite di prodotti/servizi:** denaro generato dalle attività stesse del progetto.
 - Esempi: vendita di biglietti per uno spettacolo, creazioni artistiche, libri, magliette.
- **Contributi personali:** Il contributo finanziario dei responsabili del progetto, se applicabile.



Ricavi totali = (Somma di tutti i ricavi)

Spese (costi attesi)

Questo secondo passaggio elenca tutte le spese che sosterrai per realizzare il tuo progetto. Determina l'importo totale che devi raccogliere.

- **Costi di personale e servizio:**
 - Remunerazione di artisti, relatori e conduttori di workshop.
 - Spese di viaggio e alloggio.
- **Costi di comunicazione e promozione:**
 - Progettazione e stampa di poster, volantini e programmi.
 - Pubblicità sui social media, costi delle relazioni con la stampa.
- **Costi logistici e di attrezzature:**
 - Affitto del locale, attrezzature audio e illuminazione.
 - Costo dei materiali creativi (pittura, tela, argilla, ecc.)
 - Costi dell'assicurazione evento.
- **Costi operativi e amministrativi:**
 - Commissioni bancarie e assicurative.
 - Costi di contingenza (prevedono sempre tra il 5 e il 10% del budget totale per spese impreviste).

Spese totali = (Somma di tutti i costi)

2 - Scegliere un modello

Usa un modello semplice, come questo, oppure utilizza modelli già formattati tramite l'applicazione Canva, che offre una vasta gamma di opzioni.



Co-funded by the
European Union

Finanziato dall'Unione Europea. Le opinioni e i punti di vista espressi sono però solo dell'autore o degli autori e non riflettono necessariamente quelli dell'Unione Europea o dell'Agenzia Esecutiva Europea per l'Istruzione e la Cultura (EACEA). Né l'Unione Europea né l'EACEA possono essere ritenuti responsabili per questi.
Numero progetto: 2024-2-FR02-KA220-YOU-000293524

MEDIATE! YOUR FUTURE

Categoria	Descrizione	Importo (€)
Ricavi (reddito previsto)		
Sovvenzioni governative	Municipio, regione, ministero	
Fondi privati	Aziende, fondazioni	
Donazioni	Raccolte fondi, crowdfunding	
Vendite di prodotti/servizi	Biglietti d'ingresso, vendita di magliette	
Contributi personali	Contributi dei membri della squadra	
ENTRATE TOTALE		(A)
Spese (costi previsti)		
Costi personali		
	Compensazione dei relatori	
	Pasti di squadra	
Costi dell'attrezzatura		
	Apparecchiature IT, impianto audio	
	Materiali creativi (pittura, carta)	
Costi di comunicazione		
	Stampa di manifesti e volantini	
	Pubblicità online	
Costi logistici		
	Affitto di camere	
	Trasporti	
	Assicurazione	
Altre spese		
	Commissioni di gestione del progetto (banca)	
	Contingenze (5-10% del budget)	
SPESE TOTALI		(B)



Co-funded by the
European Union

Finanziato dall'Unione Europea. Le opinioni e i punti di vista espressi sono però solo dell'autore o degli autori e non riflettono necessariamente quelli dell'Unione Europea o dell'Agenzia Esecutiva Europea per l'Istruzione e la Cultura (EACEA). Né l'Unione Europea né l'EACEA possono essere ritenuti responsabili per questi. Numero progetto: 2024-2-FR02-KA220-YOU-000293524



Categoria	Descrizione	Importo (€)
BILANCIAMENTO (A - B)		A-B

3 – Saldo di bilancio

Saldo = Reddito totale - Spese totali

L'obiettivo è avere un saldo positivo o zero ($\text{Saldo} \geq 0$). Se il tuo saldo è negativo, significa che le tue spese superano il tuo reddito e devi rivedere il tuo piano finanziario. Hai quindi due opzioni:

- Trova nuove fonti di finanziamento.
- Riduci alcune delle tue spese per adattarle al tuo reddito.

Un budget ben pianificato dimostra la tua serietà e professionalità. È un documento essenziale che dovrai presentare ai tuoi futuri partner e finanziari.



Co-funded by the
European Union

Finanziato dall'Unione Europea. Le opinioni e i punti di vista espressi sono però solo dell'autore o degli autori e non riflettono necessariamente quelli dell'Unione Europea o dell'Agenzia Esecutiva Europea per l'Istruzione e la Cultura (EACEA). Né l'Unione Europea né l'EACEA possono essere ritenuti responsabili per questi.
Numero progetto: 2024-2-FR02-KA220-YOU-000293524