

MAPPA DI ALLOCAZIONE DELLE RISORSE

PERCHÉ QUESTO STRUMENTO È IMPORTANTE?

I progetti spesso falliscono non perché l'idea sia debole, ma perché il team scopre troppo tardi che mancavano tempo, materiali, denaro o persone. Una Mappa di Allocazione delle Risorse ti aiuta a capire cosa possiedi, di cosa hai bisogno e come distribuire le risorse in ogni attività del tuo progetto.

Per i team giovani, questo strumento:

- Previene stress e problemi dell'ultimo minuto
- Supporta una pianificazione realistica
- Chiarisce le responsabilità
- Garantisce che ogni attività abbia le persone, i materiali e il budget necessari.

È particolarmente rilevante nella mediazione culturale, dove le attività coinvolgono compiti diversi (lavoro creativo, comunicazione, logistica, facilitazione).

COME SI USA?

1/ Elenca le attività del tuo progetto: prendi il tuo piano e annota ogni workshop, riunione, evento, compito di creazione o azione di comunicazione.

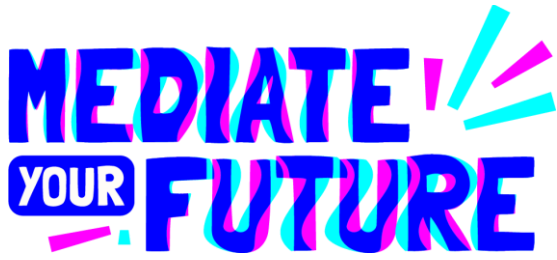
2/ Identificare le risorse disponibili: Pensare alle risorse umane (team), materiali e attrezzature, strumenti tecnici, spazi e budget.



Co-funded by the
European Union

Funded by the European Union. Views and opinions expressed are however those of the author(s) only and do not necessarily reflect those of the European Union or the European Education and Culture Executive Agency (EACEA). Neither the European Union nor EACEA can be held responsible for them.

Project number: 2024-2-FR02-KA220-YOU-000293524



3/ Mappare le risorse alle attività: Per ogni attività, specifica cosa è richiesto e chi/cosa esiste già.

4/ Individuare le lacune: Individuare cosa manca: materiali da prestare, volontari da reclutare, competenze da sviluppare, budget necessario.

5/ Regolare il piano: riallocare risorse, ridurre il carico di lavoro o modificare le attività affinché tutto diventi realizzabile.

6/ Aggiornamento durante tutto il progetto: Man mano che le cose si evolvono, rivisitare e modificare la mappa.

CONSIGLI

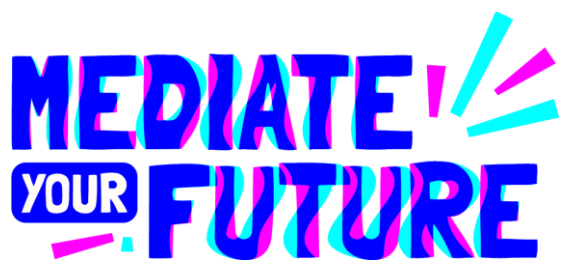
- Sii onesto: sopravvalutare la tua capacità porta alla frustrazione.
- Inizia con ciò che è gratuito o già disponibile (spazio, volontari, materiali).
- Chiedi ai partner in anticipo: molte risorse possono essere prese in prestito (stanze, attrezzature, competenze).
- Usare dei colori (verde = disponibile, giallo = parzialmente disponibile, rosso = mancanti) per una visualizzazione più facile.
- Mantieni la mappa semplice: studenti, operatori giovanili e volontari devono essere in grado di leggerla istantaneamente.



Co-funded by the
European Union

Funded by the European Union. Views and opinions expressed are however those of the author(s) only and do not necessarily reflect those of the European Union or the European Education and Culture Executive Agency (EACEA). Neither the European Union nor EACEA can be held responsible for them.

Project number: 2024-2-FR02-KA220-YOU-000293524



Mapa di allocazione delle risorse TEMPLATE

1 - ELENCO DELLE ATTIVITÀ DEL PROGETTO

Cosa farai?

Descrizione dell'attività	Data / Durata	Responsabile

2 - QUALI RISORSE ABBIAMO?

Umano, materiale, tecnico, finanziario, spaziale

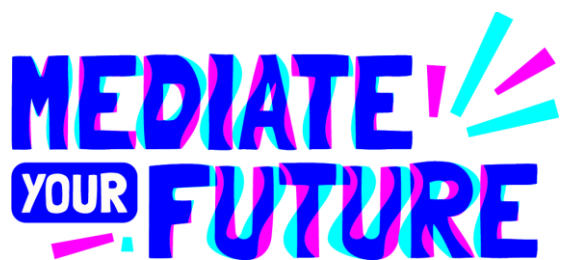
Tipo di risorsa (Umano, materiale, tecnico, spaziale, budget...)	Fonte (team, partner, donazione...)	Quantità / Disponibilità



Co-funded by the
European Union

Funded by the European Union. Views and opinions expressed are however those of the author(s) only and do not necessarily reflect those of the European Union or the European Education and Culture Executive Agency (EACEA). Neither the European Union nor EACEA can be held responsible for them.

Project number: 2024-2-FR02-KA220-YOU-000293524



3 - ALLOCAZIONE RISORSE

Abbina ogni attività a ciò che richiede

Attività	Risorse Richieste	Disponibile / mancante	Azione richiesta

4 – PIANO FINALE DELLE RISORSE

Una volta risolte le lacune, finalizza la tua allocazione

Attività	Risorse finali confermate	Responsabile	Scadenza



Co-funded by the European Union

Funded by the European Union. Views and opinions expressed are however those of the author(s) only and do not necessarily reflect those of the European Union or the European Education and Culture Executive Agency (EACEA). Neither the European Union nor EACEA can be held responsible for them.

Project number: 2024-2-FR02-KA220-YOU-000293524