

MODELLO DI VALUTAZIONE E RENDICONTAZIONE

PERCHÉ QUESTO STRUMENTO È IMPORTANTE?

Ogni progetto porta con sé nuove esperienze da ricordare. La valutazione è un modo strutturato per misurare ciò che funziona bene o cosa dovrebbe essere migliorato. I moduli di valutazione ti aiutano a monitorarla su base progressiva.

In una parola, la valutazione riguarda la qualità del progetto.

Dovresti valutare il tuo progetto sia internamente che esternamente.

La valutazione interna ti dirà come il tuo team si sente riguardo ai progressi, al carico di lavoro e alla collaborazione del progetto.

La valutazione esterna è una valutazione dei workshop, delle pubblicazioni e di qualsiasi altro risultato del tuo progetto da parte dei partecipanti/beneficiari del progetto.

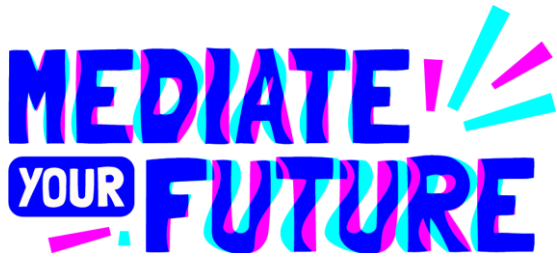
COME USARLO?

1. Prepara modelli di moduli standardizzati per entrambi i tipi di valutazione.
Puoi usare Google Forms per questo.
2. Distribuisci il modulo di valutazione e fissa una scadenza per compilarlo.
3. Raccogli feedback e prepara un rapporto.



Co-funded by the
European Union

Finanziato dall'Unione Europea. Le opinioni e i punti di vista espressi sono però solo dell'autore o degli autori e non riflettono necessariamente quelli dell'Unione Europea o dell'Agenzia Esecutiva Europea per l'Istruzione e la Cultura (EACEA). Né l'Unione Europea né l'EACEA possono essere ritenuti responsabili per questi.
Numero progetto: 2024-2-FR02-KA220-YOU-000293524



4. Condividi il report con il team del tuo progetto. Tutti dovrebbero conoscere i risultati della valutazione.
5. Se c'è qualcosa di allarmante - agisci: organizza un incontro per discutere i problemi con il tuo team, ripensare le procedure del progetto, rivedere e aggiornare le pubblicazioni, modificare gli scenari dei workshop, ecc.

CONSIGLI

VALUTAZIONE INTERNA:

- Collega le domande nei moduli di valutazione con gli indicatori qualitativi che hai impostato per il tuo progetto.
- Valuta regolarmente il tuo progetto.
La valutazione interna dovrebbe essere regolare. Adatta la sua frequenza alla durata del progetto. (ad esempio, ogni 6 mesi per progetti di 2 anni, ogni 2 mesi per quelli di 1 anno).
Esterno - dopo ogni attività/workshop o pubblicazione
- La valutazione interna dovrebbe essere obbligatoria per ogni membro del team di progetto.

VALUTAZIONE DEI PARTECIPANTI:

- La distribuzione dei moduli di valutazione tra i partecipanti o beneficiari del progetto dipenderà dal tipo di attività. Se hanno partecipato a un'attività in presenza, puoi stampare i moduli o condividere un codice QR e chiedere loro di compilarli.
- Se devi misurare se i partecipanti hanno fatto progressi grazie al progetto, puoi preparare moduli pre- e post-assessment.
- Anche se è utile avere un modello di modulo di valutazione, non esitare ad adattarlo in base alle esigenze dei rispondenti. Ad esempio, per chi ha competenze digitali più basse, sarebbe utile preparare moduli stampati. Per i bambini, usa più elementi visivi (ad esempio valutare le stelle) e un vocabolario semplice.



Co-funded by the
European Union

Finanziato dall'Unione Europea. Le opinioni e i punti di vista espressi sono però solo dell'autore o degli autori e non riflettono necessariamente quelli dell'Unione Europea o dell'Agenzia Esecutiva Europea per l'Istruzione e la Cultura (EACEA). Né l'Unione Europea né l'EACEA possono essere ritenuti responsabili per questi.
Numero progetto: 2024-2-FR02-KA220-YOU-000293524